আমরা স্বাবলম্বী হবো
সকলে কর দেবো

আমরা বদলে যাবো
আমরা বদলে দেবো

"কর দেবো গড়বো দেশ
স্মার্ট হবে বাংলাদেশ"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অর্থ মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

সিটিজেন চার্টার

(নাগরিক অধিকার সনদ)

আয়কর

কর কমিশনারের কার্যালয়
কর অঞ্চল-৪, ঢাকা

পুরাতন রাজস্ব ভবন, (৫ম তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
ফোন ঃ ৫৮৩১২৭০৭

কর অঞ্চল-৪, ঢাকা এর আওতায় ২২টি উপ কর কমিশনারের কার্যালয় (সার্কেল অফিস) আয়কর নির্ধারণ ও কর আদায় কাজে নিয়োজিত। অতিরিক্ত কর কমিশনারের পরিচালনায় ২টি রেঞ্জ এবং যুগ্ম কর কমিশনারের পরিচালনায় ২টি রেঞ্জসহ সর্বমোট ৪টি পরিদর্শী রেঞ্জ অফিস সার্কেল অফিসের কার্যক্রম তদারক করে থাকে। কর কমিশনারের কার্যালয় এই সকল কার্যালয়ের কার্যক্রম তত্ত্বাবধান করে থাকে। সম্মানিত করদাতাগণের সুবিধার্থে এই কর অঞ্চলের বিভিন্ন কার্যালয়ের কার্যক্রম ও করদাতাগণের অধিকার ও দায়িত্ব সম্পর্কিত তথ্যাবলী নিম্নে প্রকাশ করা হলো ঃ

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	টি.আই.এন সনদ প্রদান	সংশ্লিষ্ট সার্কেলের উপকর কমিশনার বরাবর আবেদন করতে হয়।	শুধুমাত্র আবেদনপত্র	বিনামূল্য	দুই কার্য দিবস	সংশ্লিষ্ট সার্কেলের উপ কর কমিশনার
০২	না-দাবী পত্র (Tax clearance Certificate) প্রদান	করদাতার নিকট দাবী না থাকা সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট উপকর কমিশনার বরাবর আবেদন করতে হয়।	-ঐ-	-ঐ-	তিন কার্য দিবস	-ঐ-
০৩	কর নির্ধারণ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত সনদ	কর নির্ধারণ সম্পন্ন হওয়া সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট সার্কেলের উপকর কমিশনার বরাবর আবেদন করতে হয়।	-ঐ-	-ঐ-	দুই কার্য দিবস	-ঐ-
০৪	কর নির্ধারণী আদেশ, সম্পদ বিবরণী বা প্রার্থিত ডকুমেন্টের সার্টিফাইড কপি প্রদান	প্রয়োজনীয় কোর্ট ফি ও কপিং ফি প্রদান পূর্বক সংশ্লিষ্ট উপকর কমিশনার বরাবর আবেদন করতে হয়।	কোর্ট ফি ও কপিং ফি পরিশোধের প্রমাণ।	প্রতিটি বিষয়ের জন্য ১৫/- টাকা কোর্ট ফি এবং প্রতিপাতা সার্টিফাইড কপির জন্য ২৫/- টাকা কপিং ফি।	সর্বোচ্চ পাঁচ কার্য দিবস	-ঐ-
০৫	আয়কর রিটার্ণ গ্রহণ সংক্রান্ত প্রাপ্তি স্বীকার পত্র	আবেদন করার প্রয়োজন নাই।	কোন কাগজ পত্রের প্রয়োজন নাই।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক ভাবে	-ঐ-
০৬	কর নির্ধারণী আদেশ প্রণয়ন	আবেদন করার প্রয়োজন নাই।	-ঐ-	-ঐ-	সর্বশেষ শুনানির তারিখ হতে ৩০ দিনের মধ্যে	-ঐ-
০৭	কর নির্ধারণী আদেশ, দাবীনামা সরবরাহ	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	আদেশ স্বাক্ষরের পরবর্তী ৩০ দিনের মধ্যে	-ঐ-
০৮	আপীল, ট্রাইব্যুনাল এবং হাইকোর্ট হতে প্রাপ্ত নির্দেশনা বাস্তবায়ন	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	আদেশ প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে তবে set-aside এর ক্ষেত্রে ৪৫ দিনের মধ্যে	-ঐ-
০৯	ফেরতযোগ্য কর সমন্বয়	আয়কর আইন, ২০২৩ এর ২২৫ ধারা মোতাবেক সংশ্লিষ্ট সার্কেলের উপকর কমিশনার বরাবর আবেদন করতে হয়।	শুধুমাত্র আবেদনপত্র	-ঐ-	সময় নির্ধারিত নাই তবে যথাসম্ভব দ্রুত সমন্বয় করা হয়।	-ঐ-
১০	অনুমোদিত আনুতোষিক তহবিল ও প্রভিডেন্ট ফান্ডের অনুমোদন	আয়কর আইন, ২০২৩ এর দ্বিতীয় তফসিল এর অংশ-২ এবং অংশ-৩ মোতাবেক সংশ্লিষ্ট কর কমিশনার এর নিকট আবেদন করতে হয়।	১। ট্রাস্ট দলিল ২। অছি(ট্রাস্টি)গণের তালিকা ৩। ব্যাংক হিসাব বিবরণী ৪। কোম্পানীর নিবন্ধন ৫। নিয়োগকারী প্রতিষ্ঠান	-ঐ-	আবেদনের ৩০ কার্য দিবসের মধ্যে সিদ্ধান্ত প্রদান	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কমিশনার

কর অঞ্চল-৪, ঢাকা

(i) **রুপকল্প (Vision) ঃ-**

সুশাসন (Good Governance) নিশ্চিত করে একটি আধুনিক ব্যবস্থাপনা কাঠামো (Modern Managemnet Framework) বিনির্মানের মাধ্যমে নির্ধারিত রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন যা জনগণের (People) কল্যাণে অবদান রাখবে।

(ii) **অভিলক্ষ্য (Mission) ঃ-**

* অধিকতর রাজস্ব আহরণ (Increased Revenue Collection);

* উন্নততর করদাতা সেবা প্রদানের লক্ষ্যে অফিস ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন (Improved Office Management for Better Taxpayers' Service);

* স্টেকহোল্ডারদের সাথে সম্প্রীতির সম্পর্ক সৃষ্টি (Impressive Stakeholders' Relations);

* তথ্য-প্রযুক্তির অধিকতর ব্যবহার (Increased Use of ICT); এবং

* নিষ্ঠার সাথে কর্ম পরিচালনা ও সেবা দান (Lead and Serve with Integrity)।

সম্মানিত করদাতা/সেবা গ্রহণকারীদের জ্ঞাতব্য বিষয়

০১. আয়কর রিটার্ন, সম্পদ ও দায় বিবরণী এবং জীবন যাত্রার মান সম্পর্কিত তথ্য ছকে সঠিক তথ্য প্রদান করে ঘোষিত আয়ের ভিত্তিতে কর পরিশোধ করা প্রত্যেক করদাতার নাগরিক দায়িত্ব।

০২. প্রদর্শিত আয়ের স্বপক্ষে হিসাবের খাতাপত্র এবং তথ্য প্রমাণ সংরক্ষণ করা প্রয়োজন।

০৩. আয়কর রিটার্ন প্রস্তুত এবং তা দাখিলে পর্যাপ্ত সাবধানতা অবলম্বন করা আবশ্যক।

০৪. জরিমানা পরিহারের জন্য বিধিবদ্ধ সময়সীমার মধ্যে তথ্য প্রমাণসহ আয়কর রির্টান দাখিল করা বাঞ্ছনীয়।

০৫. সম্ভাব্য সরল সুদ পরিহারকল্পে যথাসময়ে অগ্রিম করের কিস্তি পরিশোধ করা আবশ্যক।

০৬. উৎসে কর কর্তনকারী সকল কর্তৃপক্ষের জন্য কর্তনকৃত/সংগৃহীত কর বিধিসম্মত সময়সীমার মধ্যে সরকারী কোষাগারে জমা প্রদান পূর্বক কর বিভাগে তথ্য প্রেরণ করা আবশ্যক।

০৭. সম্ভাব্য জটিলতা পরিহারকল্পে আয়ের কোন উৎস হতে আয়কর কর্তন করা হলে তার তথ্যাবলী সংগ্রহ করে রাখা আবশ্যক।

০৮. কর নির্ধারণী আদেশের বিষয়ে কোন আপত্তি থাকলে আদেশ প্রাপ্তির <u>৪৫ দিনের</u> মধ্যে আপীল দায়ের এবং আপীল আদেশ প্রাপ্তির <u>৬০ দিনের</u> মধ্যে ট্রাইব্যুনালে আবেদন দাখিল করতে হবে।

০৯. কর অফিসের নোটিশ বা পত্র পেলে অবহেলা না করে তার জবাব প্রদান করা বাঞ্ছনীয়।

১০. (ক) **১২ ডিজিট বিশিষ্ট ই-টি আই এন সার্টিফিকেট ও পুনঃনিবন্ধন ঃ**

করদাতা হিসেবে নতুন e-TIN গ্রহন অথবা পুরাতন করদাতাদের পুনঃ নিবন্ধনের মাধ্যমে e-TIN প্রাপ্তির জন্য যে কোন স্থান হতে ওয়েব সাইট www.incometax.gov.bd এ লগইন ও রেজিস্ট্রেশন করে প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান করা হলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে e-TIN প্রদানসহ সার্টিফিকেট কম্পিউটারে দেখা যাবে। করদাতা তা সেভ করে সংরক্ষণ করতে পারবেন এবং প্রিন্ট নিতে পারবেন। এতে কম্পিউটার জেনারেটেড স্বাক্ষর থাকবে এবং কর কর্মকর্তার স্বাক্ষর প্রয়োজন হবে না। এছাড়া সার্কেল থেকে একই পদ্ধতিতে e-TIN প্রাপ্তির ক্ষেত্রে TIN ফর্ম পূরণ করে সংশ্লিষ্ট দলিলাদি জমা দিতে হবে। ব্যক্তি শ্রেণীর করদাতাদের ক্ষেত্রে জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ও নম্বর প্রয়োজন হবে। কোম্পানীর ক্ষেত্রে কোম্পানীর নিবন্ধন সার্টিফিকেট ও অন্যান্য দলিলাদি দাখিল করতে হবে। উল্লেখ্য যে, নতুন নিবন্ধন বা পুনঃ নিবন্ধনের ক্ষেত্রে কোনরূপ ফি প্রদান করতে হবে না।

(খ) **অনলাইনে আয়কর রিটার্ন দাখিলঃ**

** করদাতাকে স্বয়ং/দায়িত্ব প্রাপ্ত প্রতিনিধির মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সার্কেল হতে User ID এবং Password সংগ্রহ করতে হবে।

** পরবর্তীতে www.etaxnbr.gov.bd ব্রাউজ করতে হবে এবং Online Filing উপর ক্লিক করতে হবে।

** পরবর্তীতে To access Income tax online filing system এ ক্লিক করতে হবে।

** আপনার User ID এবং Password টাইপ করে Login করুন এবং নির্দেশনা মোতাবেক আপনার রিটার্নটি পূরণ করুন।

১১. অধিকতর তথ্যের জন্য ওয়েব সাইট www.nbr-bd.org.bd ব্যবহার করুন।

❖ আয়কর প্রদান, রিটার্ন দাখিল ও আয়কর আইন সংক্রান্ত কোন জিজ্ঞাসা থাকলে সরাসরি যে কোন পর্যায়ের কর কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করলে তিনি আপনাকে সহযোগিতা করবেন।

বিভিন্ন সার্কেলে যে সকল করদাতার কর নির্ধারণ সম্পন্ন হয়

বেসামরিক সরকারী চাকরিজীবীগণের ক্ষেত্রে ঃ-

ক্রঃ নং	সার্কেলের নাম ঠিকানা ও টেলিফোন নম্বর	অধিক্ষেত্র
১	সার্কেল-৭১ (বৈতনিক) ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৩য় তলা)। ফোনঃ ২২৩৩৫৯০৬১	* ডাক্তার/সরকারী বিশ্ববিদ্যালয়/সরকারী কলেজ/সরকারী স্কুল ব্যতীত ঢাকা সিভিল জেলায় কর্মরত সকল বেসামরিক সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী ও পেনশনভূক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী যাদের নামের আদ্যক্ষর A, B এবং C দ্বারা শুরু তাদের কর মামলা সমূহ (নামের প্রথমে Md., Mr., Mrs., Miss ব্যতীত)। * ঢাকা সিভিল জেলায় কর্মরত বাংলাদেশ টেলিভিশন ও বেতারে নিয়োজিত সমস্ত সরকারী ও অবসর ভাতা ভোগী কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের কর মামলা সমূহ।
২	সার্কেল-৭৫ (বৈতনিক) ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৪র্থ তলা)। ফোন ঃ ০২-৮৩৯২০৭৯	* ডাক্তার/সরকারী বিশ্ববিদ্যালয়/সরকারী কলেজ/সরকারী স্কুল ব্যতীত ঢাকা সিভিল জেলায় কর্মরত সকল বেসামরিক সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী ও পেনশনভূক্ত কর্মকর্তা/কর্মচরী যাদের নামের আদ্যক্ষর D, E, F, G, H, I, J, K ও L দ্বারা শুরু তাদের কর মামলা সমূহ। (নামের প্রথমে Md., Mr., Mrs., Miss ব্যতীত)।
৩	সার্কেল-৭৬ (বৈতনিক) ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৩য় তলা)। ফোনঃ ২২৩৩৫৯০৬৫	*ডাক্তার/সরকারী বিশ্ববিদ্যালয়/সরকারী কলেজ/সরকারী স্কুল ব্যতীত ঢাকা সিভিল জেলায় কর্মরত সকল বেসামরিক সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী ও পেনশনভূক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী যাদের নামের আদ্যক্ষর M দ্বারা শুরু তাদের কর মামলা সমূহ। (নামের প্রথমে Md., Mr., Mrs., Miss ব্যতীত)।
৪	সার্কেল-৮০ (বৈতনিক) ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৩য় তলা)। ফোনঃ ০২৮৩৯১২২৮	*ডাক্তার/সরকারী বিশ্ববিদ্যালয়/সরকারী কলেজ/সরকারী স্কুল ব্যতীত ঢাকা সিভিল জেলায় কর্মরত সকল বেসামরিক সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী ও পেনশনভূক্ত কর্মকর্তা/কর্মচরী যাদের নামের আদ্যক্ষর N, O, P, Q, R দ্বারা শুরু তাদের কর মামলা সমূহ। (নামের প্রথমে Md., Mr., Mrs., Miss ব্যতীত)।
৫	সার্কেল-৮৫ (বৈতনিক) ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৩য় তলা)। ফোনঃ ২২৩৩৫৮৭৪২	* ডাক্তার/সরকারী বিশ্ববিদ্যালয়/সরকারী কলেজ/সরকারী স্কুল ব্যতীত ঢাকা সিভিল জেলায় কর্মরত সকল বেসামরিক সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী ও পেনশনভূক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী যাদের নামের আদ্যক্ষর S, T, U, V, W, X, Y, Z দ্বারা শুরু তাদের কর মামলা সমূহ। (নামের প্রথমে Md., Mr., Mrs., Miss ব্যতীত)।

বেসামরিক সরকারী চাকরিজীবী ব্যতীত অন্যান্য করদাতাগণের ক্ষেত্রে ঃ-

ক্রঃ নং	সার্কেলের নাম ঠিকানা ও টেলিফোন নম্বর	অধিক্ষেত্র
১	২	৩
১	সার্কেল-৬৭ (কোম্পানীজ) ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৫ম তলা)। ফোনঃ ৪৮৩১৬৮৯২	* ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত যে সকল কোম্পানীর নাম ইংরেজী বর্ণমালার 'C' দ্বারা শুরু এবং দ্বিতীয় বর্ণ Vowel (e,o,u) রহিয়াছে, সেই সকল লিমিটেড কোম্পানী এবং কোম্পানীসমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা (এল,টি,ইউ এর অধিক্ষেত্র ব্যতীত)। * ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত ইংরেজী বর্ণমালার 'C' দ্বারা শুরু এবং দ্বিতীয় বর্ণ Vowel (e,o,u) রহিয়াছে সেই সকল গার্মেন্টস এর কর মামলা সমূহ (কোম্পানী ও নন-কোম্পানী নির্বিশেষে) এবং উক্ত গার্মেন্টস কোম্পানী সমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা।
২	সার্কেল-৬৮ (কোম্পানীজ) ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৫ম তলা)। ফোনঃ ৪৮৩১৬৯১৪	* ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত যে সকল কোম্পানীর নাম ইংরেজী বর্ণমালার 'C' দ্বারা শুরু এবং দ্বিতীয় বর্ণ Vowel (a,i) রহিয়াছে, সেই সকল লিমিটেড কোম্পানী এবং কোম্পানীসমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা (এল,টি,ইউ এর অধিক্ষেত্র ব্যতীত)। * ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত যে সকল কোম্পানীর নাম ইংরেজী বর্ণমালার 'W' দ্বারা শুরু সেই সকল লিমিটেড কোম্পানী এবং কোম্পানীসমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা (এল,টি,ইউ এর অধিক্ষেত্র ব্যতীত)। * ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত ইংরেজী বর্ণমালার 'C' দ্বারা শুরু এবং দ্বিতীয় বর্ণ Vowel (a,i) রহিয়াছে, সেই সকল গার্মেন্টস এর কর মামলা সমূহ (কোম্পানী ও নন-কোম্পানী নির্বিশেষে) এবং উক্ত গার্মেন্টস কোম্পানী সমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা। * ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত ইংরেজী বর্ণমালার 'W' দ্বারা শুরু গার্মেন্টস এর কর মামলা সমূহ (কোম্পানী ও নন-কোম্পানী নির্বিশেষে) এবং উক্ত গার্মেন্টস কোম্পানী সমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা।
৩	সার্কেল-৬৯ (কোম্পানীজ) ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৩য় তলা)। ফোনঃ ৪৮৩১৯৩৬৮	* ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত ইংরেজী বর্ণমালার 'N' দ্বারা শুরু গার্মেন্টস এর কর মামলা (কোম্পানী ও নন-কোম্পানী নির্বিশেষে) এবং উক্ত গার্মেন্টস কোম্পানী সমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা। * ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত যে সকল কোম্পানীর নাম ইংরেজী বর্ণমালার 'C' দ্বারা শুরু এবং দ্বিতীয় বর্ণ Consonant (b,c,d,f,g,l,m,n) রহিয়াছে সেই সকল লিমিটেড কোম্পানী এবং কোম্পানী সমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা (এল,টি,ইউ এর অধিক্ষেত্র ব্যতীত)। * ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত ইংরেজী বর্ণমালার 'C' দ্বারা শুরু এবং দ্বিতীয় বর্ণ Consonant (b,c,d,f,g,l,m,n) রহিয়াছে সেই সকল গার্মেন্টস এর কর মামলা সমূহ (কোম্পানী ও নন-কোম্পানী নির্বিশেষে) উক্ত গার্মেন্টস কোম্পানী সমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা।
৪	সার্কেল-৭০ ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৩য় তলা)। ফোনঃ ০২৮৩৯১১৮১	* কোম্পানী ব্যতীত ঢাকা সিভিল জেলার অন্তর্গত সকল পর্যায়ের ট্রাভেল এজেন্সি ও জনশক্তি রপ্তানীকারকদের কর মামলা সমূহ যাদের নাম ইংরেজী বর্ণমালার A হইতে L দ্বারা শুরু।
৫	সার্কেল-৭২ ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৪র্থ তলা)। ফোনঃ ০২২২৩৩৫৯০৬২	* কোম্পানী ব্যতীত ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের নিম্ন লিখিত ওয়ার্ডের করদাতাগণের কর মামলা সমূহঃ ওয়ার্ড নং ২১ঃ(পুরাতন ৬২) আজিমপুর রোড, আজিমপুর এস্টেট, পলাশী ব্যারাক এলাকাসহ অত্র ওয়ার্ডের অন্যান্য এলাকা। * ওয়ার্ড নং- ২৩ঃ(পুরাতন ৬৩) বকশী বাজার, হোসনী দালান এলাকাসহ অত্র ওয়ার্ডের অন্যান্য এলাকার কর মামলা সমূহ।
৬	সার্কেল-৭৩ (কোম্পানীজ) ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৪র্থ তলা)। ফোনঃ ৮৩৯১২২৭	* ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত যে সকল কোম্পানীর নাম ইংরেজী বর্ণমালার 'C' দ্বারা শুরু এবং দ্বিতীয় বর্ণ Consonant (h,j,k,p) রহিয়াছে, সেই সকল লিমিটেড কোম্পানী এবং কোম্পানীসমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা (এল,টি,ইউ এর অধিক্ষেত্র ব্যতীত)। * ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় নাম ইংরেজী বর্ণমালার 'C' দ্বারা শুরু এবং দ্বিতীয় বর্ণ Consonant (h,j,k,p) রহিয়াছে, সেই সকল গার্মেন্টস এর কর মামলা সমূহ (কোম্পানী ও নন-কোম্পানী নির্বিশেষে) উক্ত গার্মেন্টস কোম্পানী সমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা।
৭	সার্কেল-৭৪ (কোম্পানীজ) ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৫ম তলা)। ফোনঃ ৮৩৯২৪০২	* ঢাকা সিভিল জেলার আওতাধীন এলাকায় কোম্পানী পর্যায়ের সকল ট্রাভেল এজেন্সি, জনশক্তি রপ্তানিকারক কোম্পানী এবং তাদের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা সমূহ।

৮	সার্কেল-৭৭ ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৩য় তলা)। ফোনঃ ০২-৮৩৯২১৭১	* কোম্পানী ব্যতীত ঢাকা সিভিল জেলার ইংরেজী বর্ণমালার S দ্বারা শুরু ঠিকানার শ্রেণীর কর মামলা সমূহ।
৯	সার্কেল-৭৮ ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৩য় তলা)। ফোনঃ ০২৮৩৯১২১২	* ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের নিম্নলিখিত ওয়ার্ডের করদাতাগণের কর মামলা সমূহ ঃ। ওয়ার্ড নং ২৮ঃ (পুরাতন ৬৪) ওয়াটার ওয়ার্কস রোড, উর্দুরোড এলাকাসহ অত্র ওয়ার্ডের অন্যান্য এলাকা। (হায়দার বক্স লেন, নন্দ কুমার দত্ত রোড, হরনাথ ঘোষ রোড ও লেন এবং কে.বি রুদ্র রোড ব্যতীত)।
১০	সার্কেল-৭৯(কোম্পানীজ) ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৫ম তলা)। ফোনঃ ০১৮১৭২৬৮০১২	* ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত ইংরেজী বর্ণমালার 'B' দ্বারা শুরু গার্মেন্টস এর কর মামলা সমূহ (কোম্পানী ও নন-কোম্পানী নির্বিশেষে এবং উক্ত গার্মেন্টস কোম্পানী সমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা। * ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত যে সকল কোম্পানির নাম ইংরেজী বর্ণমালার "C" দ্বারা শুরু এবং দ্বিতীয় বর্ণ Consonant (q,r,s,t,v,w,x,y,z) রহিয়াছে সেই সকল লিমিটেড কোম্পানী এবং কোম্পানীসমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা (এল.টি.ইউ এর অধিক্ষেত্র ব্যতীত)। * ঢাকা সিভিল জেলার প্রধান কার্যালয় অবস্থিত ইংরেজী বর্ণমালা 'C' দ্বারা শুরু এবং দ্বিতীয় বর্ণ Consonant (q,r,s,t,v,w,x,y,z) রহিয়াছে সেই সকল গার্মেন্টস এর কর মামলা সমূহ (কোম্পানী ও নন- কোম্পানী নির্বিশেষে এবং উক্ত গার্মেন্টস কোম্পানী সমূহের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা।
১১	সার্কেল-৮১ ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৪র্থ তলা)। ফোনঃ ৮৩৯১২২৫	* ঢাকা সিভিল ডিভিশনে প্রধান কার্যালয় অবস্থিত এইরূপ সকল কমিউনিটি সেন্টার কোম্পানী ও তাদের পরিচালকবৃন্দের কর মামলা সমূহ। * ঢাকা সিটি কর্পোরেশনের অন্তর্গত সকল পর্যায়ের কমিউনিটি সেন্টার ব্যবসা কর মামলা সমূহ। * ঢাকাদক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড নং ২৮ (পুরাতন ৬৪) এর হায়দার বক্স লেন,নন্দ কুমার দত্ত রোড, হরনাথ ঘোষ রোড ও লেন এবং কে.বি রুদ্র রোড এলাকার আয়কর মামলা সমূহ। * ঢাকা সিভিল জেলায় প্রধান কার্যালয় অবস্থিত এরূপ সকল সমবায় সমিতির এর আয়কর মামলা সমূহ।
১২	সার্কেল-৮২ ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৪র্থ তলা)। ফোনঃ ২২৩৩৫৮৭৪১	* কোম্পানী ব্যতীত ঢাকা সিভিল জেলার অন্তর্গত সকল পর্যায়ের ট্রাভেল এজেন্ট ও জনশক্তি রপ্তানীকারকদের কর মামলা সমূহ যাদের নাম ইংরেজী বর্ণমালার M হইতে Z দ্বারা শুরু।
১৩	সার্কেল-৮৩ ঠিকানাঃ- হাবিবিয়া কমপ্লেক্স, কদমতলী রোড, দক্ষিণ কেরানীগঞ্জ, ঢাকা। ফোনঃ ৭৭৬২৮৬৩	* দোহার ও নবাবগঞ্জ উপজেলার সকল করদাতাগণের কর মামলা সমূহ।
১৪	সার্কেল-৮৪ ঠিকানাঃ- হাবিবিয়া কমপ্লেক্স, কদমতলী রোড, দক্ষিণ কেরানীগঞ্জ, ঢাকা। ফোনঃ ৭৭৬২৮৭০	* কেরানীগঞ্জ উপজেলার আগানগর ইউনিয়ন ও শুভাড্যা ইউনিয়ন এর করদাতাগণের কর মামলা সমূহ।
১৫	সার্কেল-৮৬ ঠিকানাঃ- পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৩য় তলা)। ফোনঃ ২২৩৩৫৮৭৪৩	* কোম্পানী ব্যতীত ঢাকা দক্ষিন সিটি কর্পোরেশনের নিম্ন লিখিত ওয়ার্ডের করদাতাগণের কর মামলা সমূহ ঃ। ওয়ার্ড নং-২৩ ঃ (পুরাতন ৫৯) আজিমপুর, নওয়াবগঞ্জ, কর্শীরটোলা এলাকাসহ অত্র ওয়ার্ডের অন্যান্য এলাকা। ওয়ার্ড নং-২৫ ঃ (পুরাতন ৬১) লালবাগ, আমলীগোলা এলাকাসহ অত্র ওয়ার্ডের অন্যান্য এলাকা।
১৬	সার্কেল-৮৭ ঠিকানাঃ- হাবিবিয়া কমপ্লেক্স, কদমতলী রোড, দক্ষিণ কেরানীগঞ্জ, ঢাকা। ফোনঃ ৭৭৬২৮২৫	* কেরানীগঞ্জ উপজেলার কুন্ডা ইউনিয়ন, তারানগর ইউনিয়ন, তেঘরিয়া ইউনিয়ন, হযরতপুর ইউনিয়ন এবং কালিন্দি ইউনিয়ন এর করদাতাগণের কর মামলা সমূহ।
১৭	সার্কেল-৮৮ ঠিকানাঃ- হাবিবিয়া কমপ্লেক্স, কদমতলী রোড, দক্ষিণ কেরানীগঞ্জ, ঢাকা। ফোনঃ ৭৭৬২৮৩৯	* কেরানীগঞ্জ উপজেলার জিঞ্জিরা ইউনিয়ন, রুহিতপুর ইউনিয়ন, কলাতিয়া ইউনিয়ন, বাস্তা ইউনিয়ন এবং শাখতা ইউনিয়ন এর করদাতাগণের কর মামলা সমূহ। *

কর অঞ্চল-৪, ঢাকা এর সেবা প্রদানকারী অফিস সমূহের তত্ত্বাবধানকারী কর্তৃপক্ষ

কর্তৃপক্ষের নাম ও ঠিকানা	অধীনস্থ সার্কেল অফিস সমূহ
অতিরিক্ত কর কমিশনার পরিদর্শী রেঞ্জ-১ কর অঞ্চল-৪, ঢাকা। ফোন ঃ ৪৯৩৫০৫৯২	* কর সার্কেল-৬৭ (কোম্পানীজ) * কর সার্কেল-৬৮ (কোম্পানীজ) * কর সার্কেল-৬৯ (কোম্পানীজ) * কর সার্কেল-৭০ * কর সার্কেল-৭১ (বৈতনিক) * কর সার্কেল-৭২
অতিরিক্ত কর কমিশনার পরিদর্শী রেঞ্জ-২ কর অঞ্চল-৪, ঢাকা। ফোন ঃ ৮৩৯২১৭২	* কর সার্কেল-৭৩ (কোম্পানীজ) * কর সার্কেল-৭৪ (কোম্পানীজ) * কর সার্কেল-৭৫ (বৈতনিক) * কর সার্কেল-৭৬ (বৈতনিক) * কর সার্কেল-৭৭ * কর সার্কেল-৭৮
যুগ্ম কর কমিশনার পরিদর্শী রেঞ্জ-৩ কর অঞ্চল-৪, ঢাকা। ফোন ঃ ৮৩৯২১৬৯	* কর সার্কেল-৭৯ (কোম্পানীজ) * কর সার্কেল-৮০ (বৈতনিক) * কর সার্কেল-৮১ * কর সার্কেল-৮২ * কর সার্কেল-৮৩
যুগ্ম কর কমিশনার পরিদর্শী রেঞ্জ-৪ কর অঞ্চল-৪, ঢাকা। ফোন ঃ ২২৬৬৪৭২০	* কর সার্কেল-৮৪ * কর সার্কেল-৮৫ (বৈতনিক) * কর সার্কেল-৮৬ * কর সার্কেল-৮৭ * কর সার্কেল-৮৮

উল্লেখিত সেবা গ্রহণের ক্ষেত্রে কোনরূপ সমস্যার সৃষ্টি হলে নিম্ন বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সাথে টেলিফোনে যোগাযোগ করুন

পরিদর্শী অতিরিক্ত কর কমিশনার পরিদর্শী রেঞ্জ-১, কর অঞ্চল-৪, ঢাকা।	পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৫ম তলা)।	৪৯৩৫০৫৯২
পরিদর্শী অতিরিক্ত কর কমিশনার পরিদর্শী রেঞ্জ-২, কর অঞ্চল-৪, ঢাকা।	পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৫ম তলা)।	৮৩৯২১৭২
পরিদর্শী যুগ্ম কর কমিশনার পরিদর্শী রেঞ্জ-৩, কর অঞ্চল-৪, ঢাকা।	পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৫ম তলা)।	৮৩৯২১৬৯
পরিদর্শী যুগ্ম কর কমিশনার পরিদর্শী রেঞ্জ-৪, কর অঞ্চল-৪, ঢাকা।	পুরাতন রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ (৩য় তলা)।	২২৬৬৪৭২০

কর কমিশনারের কার্যালয়
কর অঞ্চল-৪, ঢাকা

উপ কর কমিশনার
সদর দপ্তর (প্রশাসন)
টেলিফোন ঃ ৪৮৩১০৮৬৫

উপ কর কমিশনার
সদর দপ্তর (প্রায়োগিক)
টেলিফোন ঃ ৪৮৩১২২৭২

পুরাতন রাজস্ব ভবন, (৫ম তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

E-mail : zone4tax@yahoo.com
Website : www.taxeszone4dhaka.gov.bd
id : taxeszonefourdhaka